

학교규칙 표준안 개정 신규대조표

기존	개정안(2022)
제 3조(교육목표)	(삭제)
제4조(명칭) 본교는 송우초등학교라 한다.	(수정) 제3조 (명칭) 우리 학교는 송우초등학교라 칭한다.
제5조(위치) 본교는 경기도 포천시 소흘읍 송우로 42에 둔다	(수정) 제4조 (위치) 우리 학교는 경기도 포천시 소흘읍 송우로 42에 둔다.
제6조(수업연한) 본교의 수업연한은 6년으로 한다.	(수정) 제5조 (수업연한) 우리 학교의 수업연한은 6년으로 한다. 단 조기진급 및 조기졸업 대상자는 수업연한을 단축할 수 있다.
제7조(학년)	(삭제)
	(신설) 제6조 (학년제) 학생의 진급 또는 졸업은 학년제에 의한다. 다만 학교의 장은 관할청의 승인을 얻어 학년제 외의 제도를 채택할 수 있다.
	(신설) 제9조 (학급수) 학급편성은 당해 년도 학생수용계획에 의하여 매년 경기도교육감이 정하여 통보한 학급 수로 한다.
제10조(학급수 등) ① 본교의 학급 수 및 학생정원은 당해년도 학생배치계획에 의하여 매년 경기도교육감이 정하여 통보한 학급 수 및 학생정원으로 한다. ② 입학이후 취학의무를 유예 받은 학생이나 정당한 사유 없이 해당 학년도 수업일수의 3분의 1이상 장기결석을 한 학생에 대하여 정원 외로 학적을 관리한다.	(신설) 제10조 (학생정원) ① 학생 정원은 당해년도 학생수용계획에 의하여 매년 경기도교육감이 정하여 통보한 학생정원으로 한다. ② 취학의무를 유예 받은 자 중 입학이후 유예 받은 자와 정당한 사유 없이 3개월 이상의 장기결석을 한 자에 대하여 정원 외로 학적을 관리한다.
제11조(교육과정 등) ① 각 학년의 교육과정 및 교과는 국가수준교육과정 및 경기도교육과정에 따라 학교에서 정한 교육과정에 의한다. ② 초등학교 교육과정은 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성하고 교과(군)는 국어, 사회/도덕, 수학, 과학/실과, 체육, 예술(음악/미술), 영어로 한다. 다만, 1, 2학년의 교과는 국어, 수학, 바른생활, 슬기로운 생활, 즐거운 생활로 한다. 창의적 체험활동은	(수정) 제11조 (교육과정 편성·운영) ① 학교·학년·학급 교육과정은 교육부장관이 고시한 국가수준 교육과정을 바탕으로 하고, 교육감이 제시한 '경기도교육과정편성·운영지침' 및 경기도용인교육지원청의 강조점을 반영하여 학교실정에 맞게 편성한다. ② 학교장은 매 학년 초 교육과정 운영계획을 수립하고,

기존	개정안(2022)
<p>자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동으로 하고 1,2학년은 체험활동 중심의 ‘안전한 생활’ 을 포함하여 편성·운영한다.</p>	<p>그에 필요한 조직을 구성한다</p>
<p>제12조(수업운영)</p> <p>⑤ 학교장은 교육상 필요하다고 인정될 경우 학생의 학교장 허가 교환학습을 해당학년 이내, 학교장허가 교외 체험학습을 20일 이내에서 허가할 수 있으며, 이 경우 「학교장 허가 교외체험학습」 운영 지침 및 학교장 허가 교환학습 시행방안에 따라 이를 수업으로 인정할 수 있다. 체험학습 신청서와 보고서, 기타 증빙 서류는 취합하여 5년 간 보관한다.-</p>	<p>(수정)</p> <p>④ 학생의 흥미, 특성과 계절 등을 고려하고 다양한 현장 체험의 기회를 제공하기 위하여 초·중등 교육법 시행령 제48조 및 학교생활기록부 관리지침에 의거 학교 간 교류학습 및 가족동반체험학습을 실시할 수 있으며, 그 기간은 출석으로 처리한다.</p> <p>⑤ 학교장은 보호자의 요구가 있을 시 10일 이내의 학교장 허가 현장체험학습을 허락할 수 있으며, 국내외 구분 없이 연간 10일 범위 내에서 출석으로 인정하나, 천재지변이나 현지 교통사정으로 인한 초과 일은 학교장의 판단에 의하여 출석으로 인정할 수 있다.</p> <p>⑥ 학교장은 학부모의 요구가 있을 때 지역적 특성이 다른 학교에 취학하는 조건으로 1달간의 학교(도·농)간 교류학습(위탁교육)을 허가할 수 있다. 이때는 상대 학교장의 동의가 있어야하며 이 기간을 수업으로 인정한다. 교류 및 위탁교육 수용교는 교류 및 위탁 기간 중에 본인의 과실로 발생하는 사고에 대하여는 책임지지 아니한다.</p>
	<p>(신설)</p> <p>제13조 (출결처리)</p> <p>① 학생이 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않을 때에는 결석으로 처리한다.</p> <p>② 다음의 각 호에 해당될 때에는 출석으로 처리한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 천재지변, 전염병 등 2. 학교장의 승인을 받은 각종 대회 및 행사 참여 3. 전출·입으로 인한 소요 일수 4. 현장체험학습 및 교류학습으로 인하여 출석하지 못하는 경우 (학교장 허가 현장체험학습 : 연간 10일 이내, 교환(위탁)학습 : 연간 1개월 이내) 5. 가족 및 친·인척의 경조사로 인한 결석 일수(생활기록부 관리지침에 의함) 6. 기타 학교장이 인정하는 경우 7. 학교폭력 피해로 인한 치료기간
<p>제13조(수업일수) ① 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 단, 학교의 장은 천재지변이나 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 10분의 1의 범위 안에서 수업일수를 감축 운영할 수 있으며, 수업일수를 감축한 경우</p>	<p>(수정)</p> <p>제14조 (수업일수)</p> <p>수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 다만 학교의 장은 천재지변이나 주5일 수업의 실시, 연</p>

기존	개정안(2022)
<p>다음 학년도 개시 30일 전에 교육장에게 보고하여야 한다.</p> <p>② 재취학·편입·전입생의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있다.</p> <p>③ 수업일수는 초·중등교육법 제31조제1항에 따른 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐야 결정한다.</p>	<p>구학교의 운영, 또는 제105조 규정에 의한 자율학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 10분의 1의 범위에서 수업일수를 감축할 수 있으며, 수업일수를 감축한 경우 다음 학년도 개시 30일 전에 관할청에 보고해야 한다.</p>
<p>제15조(학생평가) ①교과학습의 평가는 수행평가로 실시한다.</p> <p>② 본교에서 실시하는 학생평가는 학교 학업성적관리규정에 따른다.</p>	<p>(수정) 제15조 (학생평가)</p> <p>① 학교장은 학생의 학업성취도를 측정하기 위해 평가를 실시하여야 한다.</p> <p>② 교과학습의 평가는 지필평가와 수행평가를 실시한다.</p> <p>③ 본교에서 실시하는 학생평가는 학교 학업성적관리규정에 따른다.</p> <p>④ 평가를 위한 세부적인 사항은 별도의 시행세칙을 정하여 운영할 수 있다.</p>
<p>제16조(수료 및 졸업) ① 각 학년의 과정 수료 또는 졸업을 인정함에는 출석일수와 교육과정의 평가 성적을 산정하여 정한다.</p> <p>② 각 학년의 과정수료에 필요한 출석일수는 해당학년 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.</p> <p>③ 학교장은 학교의 전 교육과정을 수료하였다고 인정된 자에게 [별지 제1호 서식]에 의한 졸업장을 수여한다.</p> <p>④_명예졸업은 학교교육활동 과정에서 불의의 사고나 공익을 위한 활동 중 사망한 경우, 담임 교사의 신청에 의해 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거쳐 학교장이 인정할 수 있다.</p>	<p>(수정) 제16조 (과정수료의 인정)</p> <p>① 학교장은 학생의 교육과정 이수과정 등을 평가하여 각 학년 과정의 수료를 인정한다.</p> <p>② 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 초·중등교육법시행령 제50조의 규정에 의한 수업일수의 2/3 이상으로 한다.</p> <p>제17조 (졸업) 학교장은 학교의 전 교육과정을 수료하였다고 인정하는 자에게 졸업장을 수여한다.</p>
<p>제17조(입학자격) 본교 1학년에 입학할 수 있는 자는 당해 학년도의 의무취학 아동으로 본교 통학구역 관할 읍·면·동장으로부터 통보되는 취학아동명부에 등재된 아동을 대상으로 한다.</p>	<p>(수정) 제18조 (입학자격) 제 1학년에 입학할 수 있는 자는 다음 각 호에 해당하는 자로 한다.</p> <p>① 초·중등교육법시행령 제17조에 의거 우리 학교 학교 구 내 아동으로서 읍·면장이 발행하는 취학통지를 받은 자</p> <p>② 초·중등교육법시행령 제19조에 의거 재외국민의 자녀</p>
<p>제18조(입학시기)</p>	<p>(삭제)</p>
<p>제19조(입학방법)</p>	<p>(삭제)</p>

기존	개정안(2022)
<p>제20조(재취학)</p>	<p>(삭제)</p> <p>(신설)</p> <p>제20조 (취학유예 및 휴학)</p> <p>① 초·중등교육법 및 동법시행개정(2008.5.27공포)에 따라 만 7세가 되는 날이 속하는 해의 다음 해에 입학할 원하는 자녀 또는 아동의 보호자는 읍·면·동의 장에게 입학 연기를 신청해야 한다.</p> <p>② <u>학교장은 취학예정자로 통보 받은 아동이 취학하지 아니할 경우 면장에게 통보하고</u> <u>교육지원청에 보고하며 가정방문 및 보호자 면담 요청, “의무교육학생관리위원회” 개최의 조치를 취하여야 하며, 면담에 불응하거나 소재 및 안전이 확인되지 않는 경우 즉시 경찰에 수사 의뢰하여야 한다.</u></p>
	<p>(신설)</p> <p>제21조 (출석 독촉경고 및 통보)</p> <p>① <u>정당한 사유 없이 계속하여 7일 이상 결석하는 아동에 대해서는 가정(보호자)에 출석을 독촉하거나 의무교육을 받는 것을 방해하지 않도록 경고한다.</u></p> <p>② <u>독촉 경고 후 7일이 경과하여 2회 이상 독촉 경고여도 그 상태가 계속되는 경우에는 거주지의 면장에게 통보하여야 하며, 학급 담임은 가정 방문을 통해 확인하고, <u>학업 중단을 최소화하기 위한 조치를 취하여야 한다.</u></u></p>
<p>제21조(전·편입학) 학교의 장은 초·중등교육법시행령 제21조에 의거 배정받은 자에 한하여 이를 허가한다.</p>	<p>(수정)</p> <p>제22조 (전·입학)</p> <p>① 당해 학년도의 의무취학아동은 매년 면장으로부터 통보되는 취학아동명부에 등재된 아동을 제 1학년 신입생으로 한다.</p> <p>② 학교의 장은 학생이 주소의 이전으로 본교에 전입하고자 할 때에는 주소지의 변경을 확인할 수 있는 서류를 제출받아야 하며, 재학 중인 학교의 장에게 당해 학생의 학교생활기록부와 건강기록부의 송부를 요청하여야 한다.</p> <p>③ 학교의 장은 학생으로부터 주소의 이전으로 다른 학교로 전학하고자 하는 통지를 받고, 전출하는 학교의 장으로부터 당해 학생의 학교생활기록부와 건강기록부의 송부를 요청받은 때에는 지체없이 이를 송부하여야 한다.</p> <p>④ 학교의 장은 학생의 학교생활 부적응 또는 가정사정 등으로 인하여 학생의 교육환경을 바꾸어 줄 필</p>

기존	개정안(2022)
	<p>요가 있다고 인정하는 때에는 학생의 보호자 1인의 동의를 얻어 교육장에게 당해 학생의 전출을 추천할 수 있다.</p> <p>⑤ 재외국민 또는 외국인이 보호하는 자녀 또는 아동이 본교에 입학하거나 전입하려는 경우에는 출입국관리사무소장이 발행한 출입국에 관한 사실증명서 또는 거류신고증을 제출 받음으로써 입학 또는 전입절차에 갈음할 수 있다.</p>
제22조(귀국학생의 전·편입학)	(삭제)
제23조(유예·면제 등의 재취학·편입학)	(삭제)
제24조(취학의무의 면제 및 유예)	(삭제)
제25조(입학서류)	(삭제)
제26조(전·편입학서류)	(삭제)
제27조(독촉·경고 및 통보)	(삭제)
	<p>(신설)</p> <p>제23조 (유예자 등의 학적관리)</p> <p>① 취학의무의 유예는 1년 이내로 하되 학교의 장은 입학 이후 취학의무를 유예 받은 자나 정당한 사유 없이 3개월 이상의 장기 결석을 한 자에 대하여 정원 외로 학적을 관리할 수 있다.</p> <p>② 학교의 장은 장기간 국외에서 거주하는 아동에 대하여 3개월 이상 결석할 경우 정원 외 관리를 할 수 있다.</p>
	<p>(신설)</p> <p>제24조 (재입학· 편입학)</p> <p>① 학교의 장은 외국에서 출생 또는 장기간 거주로 인하여 외국에서 학교를 다니다가 귀국한 학생에 대하여 부모의 동의를 얻어 입학 또는 편입을 허락할 수 있다.</p> <p>② 학교장은 정원 외로 학적이 관리되고 있는 자 또는 취학의무의 면제나 유예결정을 받은 자가 다시 학교에 다니고자 하거나 취학하고자 하는 경우에는 조기진급 및 조기 졸업에 관한 규정에 의한 교과목별 이수인정평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학년을 정할 수 있다.</p>
제28조(조기진급·조기졸업·조기입학)	(삭제)
제29조(조기진급·졸업·진학 평가위원회)	(삭제)
	<p>(신설)</p> <p>제25조 (조기진급·조기졸업)</p> <p>① 학교장은 재능이 우수한 자에 대하여 수업연한의</p>

기존	개정안(2022)
	<p>단축(수업상의 특례를 포함한다)에 의하여 조기진급 및 조기졸업을 할 수 있도록 하거나 상급학교 조기입학을 위한 자격을 부여할 수 있다. 다만 수업연한의 단축은 1회(1년)에 한하여 실시할 수 있다.</p> <p>② 제 1항에 의하여 상급학교의 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급학교에 입학한 경우에는 조기졸업을 한 것으로 본다.</p> <p>③ 법령에 정하는 바에 의하여 교과목별 이수인정평가위원회가 실시하는 교과목별 이수 인정평가를 거쳐 학교장이 인정한 경우에는 조기진급 및 조기졸업을 결정한다.</p> <p>④ 교과목별 조기이수에 의하여 진급에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급·조기졸업·진학평가위원회의 인정을 받은 경우 1학년에서 3학년, 2학년에서 4학년, 3학년에서 5학년, 4학년에서 6학년으로 조기 진급할 수 있다.</p> <p>⑤ 교과목별 조기이수에 의하여 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급·조기졸업·진학평가위원회의 인정을 받은 경우 5학년 과정 이수 후 조기 졸업할 수 있다.</p>
	<p>(신설)</p> <p>제26조 (조기진급 또는 조기졸업 대상자의 선정)</p> <p>① 조기진급 또는 조기졸업 평가 대상자의 선정은 학생 본인과 학부모의 동의를 얻어서 학년 초 3월 이내에 하도록 한다. 단, 신입생의 경우는 4월 이내에 실시한다.</p> <p>② 학교장은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회적응력이 양호한 자로서 다음 각 호 중 두 가지 이상을 동시에 만족한 경우에 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어(초 1·2학년은 국어, 수학, 슬기로운 생활) 교과목의 학업성취가 우수한 자 2. 두 가지 이상의 표준화된 지능 지수(IQ)가 140 이상인 자 3. 국가기관(중앙행정부처)이 주관·주최한 전 대회에서, 학교장의 추천과 지역예선을 거쳐 3등 이내 입상한 자 또는 국제올림픽피아드에 국가 대표로 참가한 자 <p>③ 조기진급 또는 조기졸업 평가 대상자의 선정은 다음 절차를 따른다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학생과 학부모의 신청에 의하거나 학생과 학부모의 동의 후 학급 담임 추천 2. 26조 ②항의 선정 기준 고려

기존	개정안(2022)
	3. 교무회의 사정 4. 학교장 선정
	<p>(신설)</p> <p>제27조 (조기진급 및 조기졸업 평가)</p> <p>① 학습방법은 조기진급 및 조기졸업 대상자로 선정된 학생의 조기이수 해당 학년의 교사들의 지도아래 대상 학생이 주도적이며 자율적으로 학습하는 것을 원칙으로 한다.</p> <p>② 학교장은 조기진급 또는 조기졸업 대상 학생의 학습을 최대한 지원한다.</p> <p>③ 조기진급 또는 조기졸업 대상자의 교과목별 이수인정 평가는 진급 또는 상급학교 조기진학에 지장이 없는 기간 중에서 조기진급·졸업·진학평가위원회에서 정하는 시기에 실시하되 가급적 11월 이내에 실시한다.</p> <p>④ 조기진급 대상자 및 조기졸업 대상자는 진급 대상 학년의 교육과정에 편성된 전교과목에 대한 조기이수 인정을 받아야한다.</p> <p>⑤ 해당 학년도 교육과정 교과목의 이수 기준은 조기진급·졸업·진학평가위원회가 정하는 평가에 응시하여 해당 교과목 중 과반 이상의 교과목에서 학업성취도가 만점의 80%를 넘어야 한다.</p> <p>⑥ 과목 이수는 조기진급·졸업·진학평가위원회에서 정한 교과목별 조기이수 인정평가 기준을 통과한 경우에 이수한 것으로 한다.</p> <p>⑦ 조기진급자가 진급학년에서 심한 부적응 현상이 있는 경우 학생 본인과 보호자의 희망사항이나 동의를 받아 다음 학년도 초의 60일 이내에 환원 조치할 수 있다.</p>
	<p>(신설)</p> <p>제28조 (상급학교 조기 입학 자격 부여)</p> <p>① 제28조 ②항의 선정대상자 기준에 해당하여 상급학교 조기 입학을 희망하는 학생은 학부모의 동의를 받아 수시로 신청할 수 있다.</p> <p>② 학교장은 심신 발달 및 건강상태가 양호하고 정서가 안정되고 사회적응력이 양호한 자로서 다음 1,2항을 모두 만족한 경우에 중학교 또는 이에 준하는 학교에 조기입학 자격 대상자로 선정할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어의 학업성취가 우수한 자. 2. 「초·중등교육법 시행령」 제66조 제2항에 따라 상급학교의 장이 수립한 입학전형 기준 응시 가능한 자격을 갖춘 경우

기존	개정안(2022)
	<ul style="list-style-type: none"> ③ 상급학교 조기입학 신청 학생을 대상으로 신청 후 7일 이내에 교과목별 평가를 실시한다. ④ 상급학교 조기입학 자격을 부여할 때에는 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다. ⑤ 상급학교 전형 응시 신청자를 대상으로 6학년 교육 과정에 편성된 전교과목에 대한 평가에 응시하여 해당 교과목 중 과반수이상의 교과목에서 학업성취도가 만점의 80% 이상이어야 한다. ⑥ 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 통과한 학생은 희망한 상급학교 입학전형에 응시할 수 있다. ⑦ 상급학교 입학 전형에 합격을 하면 조기졸업으로 인정한다.
	<p>제29조 (조기진급·졸업·진학을 위한 교과목별 이수인정 평가위원회)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 조기진급·조기졸업 대상자의 개별 교과목의 조기이수 인정 평가 및 상급학교 조기입학 자격 부여 평가를 위하여 다음과 같이 조기진급·졸업·진학 평가위원회를 구성하여 운영한다. <ul style="list-style-type: none"> 1. 위원회는 위원장 교감 1인을 포함하여 5~15명의 위원으로 구성한다. 2. 위원회의 위원은 교사, 학부모 및 교육 관련 전문가로 구성한다. 3. 교사는 교무부장, 연구부장, 각 학년 교사 등을 포함한다. ② 위원회의 평가 결과에 대하여 이의가 있는 평가 대상 학생이나 학부모는 평가 결과를 안 날부터 10일 이내에 해당 학교의 장을 통하여 재평가를 요청할 수 있다. ③ 재평가를 요청받은 위원회는 요청받은 날부터 15일 이내에 재평가를 하여야 한다. ④ 개별 교과목의 조기이수 인정 평가 및 상급학교 조기입학 자격 부여 평가 대상 학생과 친족이거나 친족이었던 경우에는 위원회의 평가에서 제척(除斥)된다. ⑤ 개별 교과목의 조기이수 인정 평가 및 상급학교 조기입학 자격 부여 평가 대상 학생이나 그 학부모는 위원에게 공정한 평가를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다. ⑥ 위원이 제④항에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 위원회의 평가에서 회피(回避)하여야 한다.

기존	개정안(2022)
	<p>⑦ 조기진급·졸업·진학 평가위원회는 다음 각 호의 업무를 수행한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 교과목별 이수인정 기준의 결정 2. 교과목별 이수인정 평가 방법의 결정 3. 교과목별 이수인정 평가 도구의 제작 또는 선정 4. 교과목별 이수인정 평가 및 성적 산출 5. 기타 교과목별 조기이수 인정평가와 관련된 업무
	<p>제30조 (조기진급 등 대상자의 업무처리)</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 조기진급 등 대상자가 속한 학급의 담임교사가 학교생활기록부 정리, 성적 처리 등의 업무를 수행한다. ② 조기이수 대상자의 해당 학년 교과목의 성적 처리는 성적을 적지 않고 ‘이수인정’으로 기록하는 것을 원칙으로 한다. ③ 이 규정 이외에 운영에 관하여 필요한 세부사항은 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 회의를 거쳐 학교장이 따로 결정한다.
제 8장 기타비용의 징수	(수정) 제 8 장 수익자부담경비의 징수
제30조(징수금액)	(삭제)
제31조(수업료·입학금의 면제)	(삭제)
제32조(기타비용의 징수)	(삭제)
	<p>(신설) 제31조 (수익자부담경비의 징수) 수익자부담경비(현장학습비, 수학여행비, 특기적성교육 활동비, 청소년단체 활동비, 급식비 등)와 같이 교육과정 운영을 위하여 필요한 경우는 학교운영위원회의 심의를 거쳐 결정·징수한다.</p>
제9장 학생포상 및 징계	(수정) 제 9 장 학생포상 · 학생훈육 및 징계
<p>제33조 (학교생활인권규정)</p> <p>② 두발·복장 등 용모, 교육목적상 필요한 소지품 검사, 휴대전화 등 전자기기의 사용 및</p>	<p>(삭제) 제32조 (학교생활인권규정)</p> <p>② 학교장은 학생 포상, 징계, 징계 외의 지도방법, 학교 내 교육·연구 활동 보호와 질서 유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활에 관한 사항, 학생 자치활동의 조직 및 운영에 관한 사항을 제·개정 할 때에는 학칙으로 정하는 바에 따라 미리 학생의 의견을 들어야 한다.</p>
<p>제34조(포상)</p> <p>① 학교장은 품행이 방정한 자, 학업이 우수한 자, 각종</p>	(수정)

기존	개정안(2022)
<p>기능이 우수한 자, 근면성이 뛰어난 자, 선행에 있어 타인의 모범이 되는 자, 또는 공로가 있는 자 등에 대하여 포상할 수 있다.</p> <p>② 학생 포상의 종류, 시기 등 기타 필요한 사항은 학교장이 따로 정한다.</p>	<p>제33조 (학생포상)</p> <p>① 학교장은 교과별 학업이 우수한자, 교과 외 활동 우수자, 학교생활 우수자 등 타의모범이 되거나 공로가 있는 학생에 대하여 다양한 시상을 할 수 있다.</p> <p>② 학생 시상의 종류, 대상과 방법, 시기 등 기타 필요한 사항은 학교장이 정한다.</p>
<p>제35조(훈육·훈계방법)</p> <p>본교의 교원이 학생을 지도 할 때에는 체벌을 금지하며 인권을 존중하는 훈육·훈계의 방법으로 하되, 도구, 신체, 언어폭력 등의 방법을 이용하여 학생의 신체 및 정신에 고통을 가하는 방법을 사용해서는 아니 된다.</p>	<p>(수정)</p> <p>제34조 (훈육·훈계방법)</p> <p>우리 학교의 교원이 학생을 지도할 때에는 체벌을 금지하며 학생의 인권을 존중하는 훈육·훈계의 방법으로 행하여야 한다.</p>
<p>제36조(차별금지)</p>	<p>(삭제)</p>
<p>제37조(징계)</p> <p>① 2. 사회봉사</p> <p>③ 특별교육이수' 는 경기도교육감이 지정한 특별교육 이수기관, '출석정지' 기간에는 경기도교육감이 지정한 Wee 센터에 위탁하여 상담·치료 등 특별교육을 받을 수 있도록 한다.</p> <p>④ 학생의 징계와 관련한 기타 필요한 사항은 학교의 장이 따로 정한다.</p> <p>⑤ 제1항제2호·제3호·제4호의 징계를 받은 학생의 출석정지 기간은 학교생활기록부의 출결상황란에 '무단결석' 일수에 산입하여 기재하며, 특기사항란에 사유를 기재한다.</p> <p>⑥ 다만, 의무교육을 받고 있는 학생은 퇴학시킬 수 없다.</p>	<p>제35조 (학생 징계)</p> <p>① 1. 훈계</p> <p>③ '특별교육이수' 및 '출석정지' 기간에는 경기도교육감이 지정하는 기관에 위탁하여 상담·치료를 받을 수 있도록 한다.</p> <p>④ (삭제)</p> <p>④ 제1항 4호의 징계를 받은 학생의 출석정지 기간은 학교생활기록부의 출결상황란에 '무단결석' 일수에 산입하여 기재하되, 특기사항란에 사유는 기재하지 않는다.</p> <p>⑥ (삭제)</p> <p>⑤ (신설) 학생의 징계와 관련한 기타 필요한 사항은 송우초등학교 생활인권규정에 따른다.</p>
<p>제38조(기타)</p> <p>기타 학교생활인권규정은 별도 지침에 의거한다.</p>	<p>(수정)</p> <p>제36조 (학생의 학교생활)</p> <p>학생의 학교생활에 관한 내용은 학교생활인권규정에 따른다.</p>
<p>제10장 학생자치 및 학부모회 활동의 조직 및 운영</p>	<p>(수정)</p> <p>제 10 장 학생자치·학부모회 조직 및 운영</p>
<p>제39조(학생자치활동)</p> <p>① 본교는 민주시민으로서의 자질을 함양하고 학생의 취미 및 특기 적성 신장을 통한 건전한 학풍을 조성하기 위하여 송우초등학교 학생자치회(이하 '학생회' 라 한다)를 둔다.</p>	<p>(수정)</p> <p>제37조 (학생자치활동)</p> <p>① 건전한 학풍을 조성하고, 지도력과 자치능력을 육성하여 학교의 자율적 발전을 도모하고 민주시민으로서의 자질을 함양하기 위하여 전교어린이회 및 학급어린이</p>

기존	개정안(2022)
② 기타 ‘학생회’ 와 관련하여 필요한 사항은 학생의 의견을 반영하여 학교장이 따로 제정·운영한다.	이회를 둔다. ② 학교장은 어린이회 활동의 조직 및 운영에 관하여 필요한 사항을 학생의 의견을 반영하여 제정·운영한다.
제40조-제38조(학생의 의무)	제38조 (학생의 의무)
제41조(학부모회의 설치)	제39조 (학부모회 조직·운영)
제 11장 보칙	(삭제)
	<p>(신설)</p> <p>제11장 학교규칙 개정절차</p> <p>제40조 (학칙개정 절차)</p> <p>① 공(사)립학교장은 법령의 범위에서 학교운영위원회 심의(자문)를 거쳐 학칙을 개정한다.</p> <p>② 「초중등교육법 시행령」 제9조 제1항 제7호부터 제9호까지의 사항에 해당하는 학생 생활에 관한 학칙을 개정할 때에는 「경기도 학생인권 조례」 제46조에 따라 학부모, 학생, 교원 대표로 구성된 규정개정심의위원회 심의, 발의 등 관련 절차를 거쳐 학교운영위원회 심의를 올려야 하며 발의 기준은 다음 각호와 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 규정개정심의위원회 재적 위원의 과반수 2. 재직 교원의 과반수 3. 학부모 대표(학부모회 의결서 첨부) 4. 학생회 대표(학생회의 의결서 첨부) 5. 관련 법령, 지침 등의 개정에 따른 학교장 발의 <p>③ 제안된 학칙개정안은 이를 20일 이상 학교홈페이지 및 게시판 등에 공고하여야 한다.</p> <p>④ 학교운영위원회의 심의 및 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회의 규정을 따른다.</p> <p>⑤ 기타 학칙개정안의 제안방법, 학생의 참여방법 등 학칙 개정절차에 관한 세부사항은 학교장이 따로 정한다.</p> <p>제41조 (시행규칙)</p> <p>① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교의 장이 정한다.</p> <p>② 학칙에 없는 사항은 초·중등교 및 동법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제규정에 의거하여 처리한다.</p>